

2019학년도

나눔 앙뜨레프레너

순천향대학교

편입생 모집요강



세상을 바꾸는 리더, 순천향人

순천향대학교
SOON CHUN HYANG
UNIVERSITY



시대의 흐름을 읽고 미래를 선도하다

현실로 다가온 4차 산업혁명 시대.

이 시대는 어떤 인재를 원할까요?

선진 기술을 빠르게 모방하는 추격형 인재보다

창의적 아이디어를 현실에 구현하고

새로운 산업과 일자리를 만들어낼 수 있는

도전적인 인재가 4차 산업혁명 시대의

주인공이 될 것입니다.

촉진자(Enabler)와 수용자(Adopter)가 상호작용을 통해

선순환적 혁신을 창출하면

기술은 확장되고 정보는 공유되며

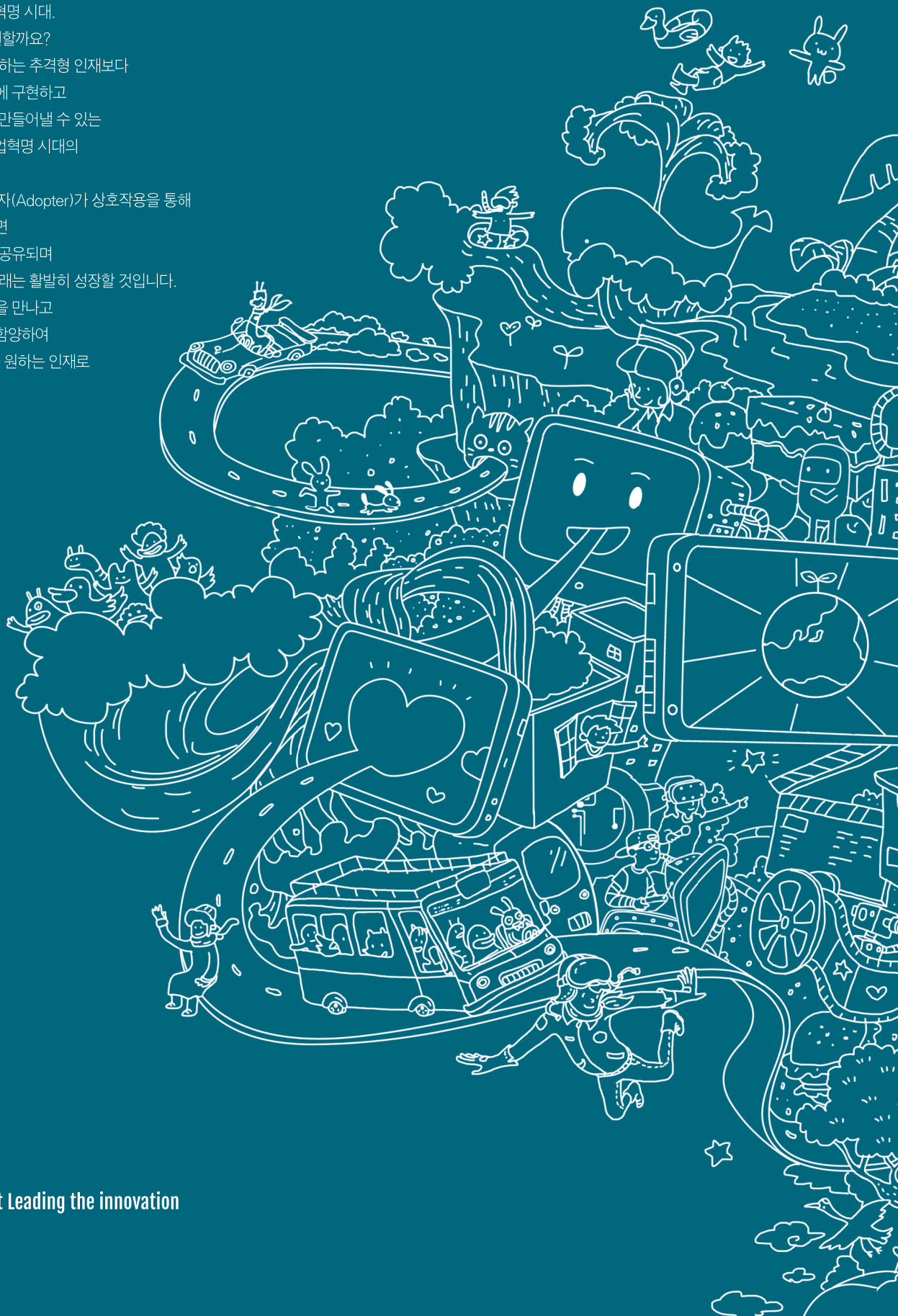
결과는 시너지업 되어 미래는 활발히 성장할 것입니다.

순천향에서 융복합 전공을 만나고

나눔 앙뜨레프레너십을 함양하여

SCH 인재를 넘어 세계가 원하는 인재로

우뚝 서길 기대합니다.



2019학년도 순천향대학교 편입생 모집요강

S O O N C H U N H Y A N G U N I V E R S I T Y

Contents

04	전형요약 및 주요사항[변경사항]
05	원서접수 및 전형일정
06	모집단위 및 모집인원
07	원서접수
08	합격발표 및 등록
08	총원합격발표 및 등록
08	등록포기 및 환불
09	지원자격
10	모집전형 안내
21	공통제출서류 안내
22	재외국민과 외국인전형 지원자격 인정세부기준 및 제출서류
26	전형방법
28	면접고사
29	지원자 유의사항
30	전형료
30	편입학 주요 변경 학사제도
31	주요부서 전화번호
별첨1. 특성화고교졸업자 모집단위별 동일계열 교육과정의 기준학과	
별첨2. 학사학위(4년제)과정 간호와 지정 전문대학 현황	
별첨3. 연계교육과정 운영대학 및 연계교과목 현황	

I. 전형요약 및 주요사항(변경사항)

1. 전형요약

모집전형	모집단위	모집인원	단계	서류평가	전적대학 성적	면접
일반편입	전 모집단위(예체능계열학과, 간호학과 제외)	216	일관합산	10	90	-
	예체능계열학과		일괄합산	-	60	40
	간호학과		1단계(5배수)	40	60	-
			2단계	1단계 성적 60		40
학사편입	전 모집단위(예체능계열학과, 간호학과 제외)	47	일관합산	10	90	-
	예체능계열학과		일괄합산	-	60	40
	간호학과		1단계(5배수)	40	60	-
			2단계	1단계 성적 60		40
농어촌학생		4	일관합산	10	90	-
특성화고교졸업자		5	일관합산	10	90	-
기초생활수급자 및 차상위계층		10	일관합산	10	90	-
특성화고졸재직자		4	일관합산	10	90	-
의료인력 전문학사	전 모집단위 (간호학과 제외)	8	일관합산	10	90	-
	간호학과	5	1단계(5배수)	40	60	-
			2단계	1단계 성적 60		40
전문대학 연계과정	해당 모집단위(5개 학과)	24	일관합산	10	90	-
	사회체육학과, 스포츠의학과	6	일괄합산	-	60	40
재외국민	간호학과	1	1단계(5배수)	40	60	-
			2단계	1단계 성적 60		40

2. 주요변경사항

변경사항	2018학년도				2019학년도					
전형방법	1. 전형방법				1. 전형방법					
	모집단위	단계	반영요소		비율	모집단위	단계	반영요소		비율
	전 모집단위 (예체능계열학과, 간호학과 제외)	일괄 합산	서류심사 (Pass / Fail)			전 모집단위 (예체능계열학과, 간호학과 제외)	일괄 합산	전적대학 성적		90%
			전적대학 성적		100%			서류평가		10%
	예체능계열학과, 간호학과	일괄 합산	전적대학 성적		60%	예체능계열학과	일괄 합산	전적대학 성적		60%
			면접		40%			면접평가		40%

II. 원서접수 및 전형일정

구분		기간	비고
원서 접수		2018. 12. 26(수) 10:00 ~ 2019. 1. 4(금) 18:00까지	입학처 홈페이지(https://ipsi.sch.ac.kr) ▶ 인터넷으로만 원서를 접수함
서류 제출		2018. 12. 26(수) ~ 2019. 1. 7(월) 17:00까지	[등기우편 발송] (우) 31538 충남 아산시 순천향로 22 순천향대학교 입학팀 편입학원서 담당자 앞 ▶ 모든 제출서류는 원본을 원칙으로 하며 2018. 12. 3(월) 이후 발급된 것에 한하여 인정함 ▶ 등기우편은 2019. 1. 7(월) 등기소인분까지 인정 ▶ 단, 최종학기 성적이 반영되지 않은 지원자는 위 기준일로 서류를 제출하고, 최종본을 2019. 1. 22(화) 17:00까지 반드시 제출하여야 함 (등기우편 도착일 기준) ▶ 등기우편 발송 시 '발송용 봉투 표지'를 수험표 출력 화면에서 출력하여 봉투겉면에 부착하여 발송 ▶ 방문제출은 평일만 가능(토요일, 일요일, 공휴일 불가)
1단계 합격자 발표 (면접대상자 일정 공지)		2019. 1. 15(화) 17:00	입학처 홈페이지 ▶ 개별통보하지 않음 ▶ 간호학과만 1단계 합격자 발표
면접고사		2019. 1. 18(금)~ 19(토) 2일 중 1일	▶ 예체능계열(공연영상학과, 디지털애니메이션학과, 스포츠과학과, 사회체육학과, 스포츠의학과), 간호학과 * 면접일은 면접대상자 인원에 따라 최종 확정됨
합격자 발표		2019. 1. 29(화)	입학처 홈페이지 ▶ 개별통보하지 않음
등록금 납부		2019. 1. 30(수) ~ 2. 1(금) 16:00까지	전국 금융기관 ▶ 은행 방문납부, ATM, 인터넷 뱅킹 등으로 등록가능
충원 합격자 발표및 등록	1차 발표	2019. 2. 2(토) 23:00까지	[발표] 입학처 홈페이지 또는 개별통보 [등록] 전국 금융기관 ▶ 은행 방문납부, ATM, 인터넷 뱅킹 등으로 등록가능
	1차 등록	2019. 2. 4(월) 16:00까지	
	2차 이후	추후 홈페이지 공지	
	최종 발표	2019. 2. 14(목) 21:00까지	
	최종 등록	2019. 2. 15(금) 16:00까지	

1. 상기 일정은 추후 변경될 수 있으니 원서접수 전 반드시 우리 대학교 입학처 홈페이지에서 최종 모집요강 확인 후 지원해야 함
2. 합격통지서 및 합격자 유의사항, 등록금 고지서는 입학처 홈페이지를 통해서 출력할 수 있음
3. 우리 대학교에서 정한 등록기간 내에 등록하지 않은 합격자(충원합격자 포함)는 등록포기자로 처리함

Ⅲ. 모집단위 및 모집인원

단과 대학	모집단위	정원 내		정원 외		정원 외						
		일반편입		학사편입		농어촌 학생	특성화 고교 졸업자	기초·차상위 계층	특성화 고졸 재직자	의료인력 전문학사	전문대학 연계과정	재외 국민
		최대선발 인원	모집 인원	최대선발 인원	모집 인원							
SCH 미디어 랩스	한국문화콘텐츠학과	1이내		1이내								
	영미학과	3이내		2이내								
	중국학과	2이내		1이내								
	미디어커뮤니케이션학과	6이내		2이내								
	건축학과(5)	5이내		1이내			1					
	디지털애니메이션학과	5		1								
	빅데이터공학과	1이내		1이내								
	사물인터넷학과	5이내		1이내								
	스마트자동차학과			1이내								
	에너지시스템학과			1이내								
	공연영상학과	연출제작	1	1								
		연기	1									
인문 사회 과학 대학	유아교육과	2이내										
	특수교육과	3이내						1				
	청소년교육·상담학과	4이내		1이내								
	법학과	18이내		1이내								
	행정학과	4이내		1이내								
	경찰행정학과	8이내		1이내		1		2			3	
	사회복지학과	4이내		1이내							4	
글로벌 경영 대학	경영학과	10이내		1이내					4			
	국제통상학과	12이내		2이내		1					7	
	관광경영학과	6이내		2이내								
	경제금융학과	17이내		2이내								
	IT금융경영학과	7이내		2이내								
	글로벌문화산업학과	2이내		1이내								
자연 과학 대학	회계학과	2이내	216	1이내	47							
	화학과	5이내		1이내								
	식품영양학과	10이내		1이내								
	환경보건학과	4이내		1이내								
	생명시스템학과	12이내		3이내								
	스포츠과학과	7		1								
	사회체육학과	11		1							3	
	스포츠의학과	5		1							3	
공과 대학	컴퓨터소프트웨어공학과	7이내		2이내								
	컴퓨터공학과	6이내		2이내			1					
	정보통신공학과	11이내		2이내								
	전자공학과	7이내		1이내								
	전기공학과	9이내		2이내		2	1	2			6	
	전자정보공학과	11이내		1이내				1				
	나노화학공학과	8이내		1이내								
	에너지환경공학과	7이내		1이내								
	디스플레이신소재공학과	8이내		2이내								
	기계공학과	7이내		1이내			2	1			4	
	정보보호학과	4이내		2이내								
의료과학 대학	보건행정경영학과	2이내		1이내								
	의료생명공학과	2이내		1이내								
	의료IT공학과	3이내		1이내				1				
	임상병리학과	3이내		1이내				1		4		
	작업치료학과	6이내		1이내				1		4		
	의약공학과	4이내		1이내								
	의용메카트로닉스공학과			1이내								
의과대학	간호학과	3		15						5		1
합 계		-	216	-	47	4	5	10	4	13	30	1

※ 재외국민전형 간호학과는 2학년 편입임

※ 최대선발인원은 모집단위별 모집인원을 초과하지 않는 범위 내에서 선발가능한 최대인원임

※ 모집단위별 특성에 따라 수학 연한이 2년(건축학과(5) 3년)을 초과할 수 있음 (지원자 유의사항 p.29 참조)

※ 예체능계열학과, 간호학과는 별도로 모집인원을 배정하였으나 충원이 되지 않을 경우에는 타 모집단위에서 충원 가능

IV. 원서접수

1. 우리 대학교 편입학 지원은 인터넷 접수만을 실시하며, 별도 방문접수 및 우편접수는 실시하지 않음
2. 접수기간 : 2018. 12. 26(수) ~ 2019. 1. 4(금) 18:00까지
3. 원서접수 절차



※ 입학원서 작성 유의사항

- ❶ 입학원서와 제출서류 검토 결과 그 내용이 사실과 다르거나 부주의로 인한 입력내용 누락이나 작성오류 등의 경우 모든 책임은 지원자 본인에게 있으므로 신중하게 작성해야함
- ❷ 원서접수 시 입학원서 사진을 등재(upload)해야 하므로, 사전에 스캐너 등을 이용하여 사진 파일을 저장 · 보관 해야 함
 - 원서접수 전 3개월 이내에 촬영된 탈모 상반신 정면 사진으로 어깨까지 나온 반명함판 사진을 사용해야 함 (배경사진, 옆모습, 선글라스 착용 등의 사진은 사용할 수 없음)
 - 사진 파일은 해상도 100, 140×180pixel이나 3.5×4.5cm의 'jpg' 규격이어야 함
- ❸ 예금계좌는 입출금이 자유로운 계좌이어야 하며, 은행명, 예금주, 계좌번호 등을 정확하게 입력해야 함
- ❹ 입학원서의 '전형 기간 중 연락처'는 항상 연락이 가능한 전화번호를 정확히 입력해야 함. 연락이 불가능하여 생기는 불이익은 본교가 책임지지 않음
- ❺ 등기우편으로 서류제출 시 제출마감일(2019. 1. 7(월)) 우체국 등기우편 소인분까지 유효함

4. 원서접수 개인정보 활용

- 1) 원서접수 시 입력한 입학원서의 모든 개인정보는 입학전형을 위한 자료로만 활용됨
- 2) 편입생의 개인정보는 대학에서 학사관리 목적으로 활용하며, 우리 대학교는 관계법령에 따라 개인정보가 안전하게 관리될 수 있도록 필요한 사항을 규정하고 있음 (보유 및 활용 기간 : 재학기간 및 졸업이후)
 - 학사관리 업무의 범위는 학적변동 업무(휴학, 복학, 자퇴 등), 전공선택 업무(전과, 복수전공 등), 학생복지 업무(장학금, 기숙사 등), 기타 학사 업무 및 각종 서비스 신청관련 업무로 한정함
 - 고유 식별정보가 포함된 개인정보는 학사관리 목적 범위 내에서 법률상의 업무를 수행하는 공공기관(정부부처, 국민연금공단, 지방자치단체 등)에 제공될 수 있으며, 제공된 개인정보는 관계법령에 따라 안전하게 관리됨
 - 개인정보는 학사관리 목적 범위 내에서 학생증 발급 등의 업무를 우리 대학교로부터 위탁받은 금융업 사업자에게 제한적으로 제공될 수 있으며, 제공된 개인정보는 관계법령에 따라 안전하게 관리됨

V. 합격발표 및 등록

1. 합격자는 개별적으로 통보하지 않으며, 우리 대학교 입학처 홈페이지(<https://ipsi.sch.ac.kr>)에서 지정된 기간에 수험생 본인이 직접 확인해야 함
2. 합격통지서, 합격자 유의사항 및 등록금 고지서는 우리 대학교 입학처 홈페이지(<https://ipsi.sch.ac.kr>)에서 출력하여 사용할 수 있음
3. 우리 대학교에서 지정한 등록기간 내에 등록하지 않을 경우 등록 포기로 처리함

VI. 충원합격발표 및 등록

1. 지원자의 충원합격 후보순위는 입학처 홈페이지(<https://ipsi.sch.ac.kr>)에서 확인할 수 있음
2. 합격자 중 등록 포기자 수만큼 충원합격자를 선발하며, 입학처 홈페이지(<https://ipsi.sch.ac.kr>) 발표 또는 입학원서 작성 시 기재한 연락처로 개별 통보함
 - ※ 충원합격 확인은 지정된 기간에 수험생 본인이 직접 입학처 홈페이지에서 확인해야 함
3. 입학원서에 기재한 연락처로 충원합격 통보 시, 최초 통보 시각으로부터 10분 간격으로 3회 이상 연락이 되지 않거나 3회 이상 등록 여부 결정을 보류할 경우, 등록 포기로 처리하고 차 순위 수험생에게 합격을 통보함
 - ※ 충원합격 통보 전화 내용은 추후 사실관계 확인을 위하여 녹취됨
 - ※ 충원합격 통보 시 연락이 가능하도록 입학원서에 자택 전화번호와 이동전화번호를 정확하게 입력해야 함
4. 우리 대학교에서 지정한 등록기간 내에 등록하지 않을 경우 등록 포기로 처리함

VII. 등록 포기 및 환불

1. 우리 대학교에 등록 후 등록을 포기하고자 하는 경우 입학처 홈페이지(<https://ipsi.sch.ac.kr>)에서 '등록 포기 및 등록금 환불 신청'을 해야 함
 - ※ 합격자는 충원합격 발표 기간 중 다른 대학의 충원합격 통보를 받은 경우, 등록을 원하지 않는 대학에 대해 해당 대학 등록 포기 의사를 즉시 전달하여야 함
2. 등록포기 및 그에 따른 등록금 환불은 「대학 등록금에 관한 규칙」에 의거하여 처리함

2019. 2. 14(목) 16:00까지 온라인으로 “등록 포기 및 등록금 환불 신청”을 하면
충원합격 후보자에게 합격 기회가 부여될 수 있습니다.

VIII. 지원자격

[편입학 모집 지원자격 요약표]

구 분	학사학위과정	학사학위과정	전문학사학위 과정	학점은행제	학사학위 과정
	국내 대학	국외 대학	국내 · 외 전문대학		교육부가 지정한 전문대학 간호학과
일반편입학	2학년 이상 수료하며, 65학점 이상 이수한 자	2년 이상 수료하며, 학위취득 최소학점의 1/2 이상 이수한 자	전문학사학위 소지자	전문학사학위 소지자 또는 학사학위 과정 65학점 이상 이수한 자	2학년 이상 수료하며, 65학점 이상 이수한 자
학사편입학	학사학위 소지자	학사학위 소지자	-	학사학위 소지자	학사학위 소지자
전문대학 연계과정		-	연계대학의 전문학사학위 소지자로서, 인정과목 중 4과목 10학점 이상 이수한자	-	-
의료인력 전문학사	-	-	지정계열 전문학사 이수자	지정계열 전문학사 이수자	-
재외국민	1학년 이상 수료하며, 33학점 이상 이수한 자	1학년 이상 수료하며, 33학점 이상 이수한 자	1학년 이상 수료하며, 33학점 이상 이수한 자	1학년 이상 수료하며, 33학점 이상 이수한 자	-

※ 위의 내용은 요약자료이므로 전형별 지원자격을 반드시 확인해야 함

※ 농어촌학생, 특성화고교졸업자, 기초생활수급자및차상위계층, 특성화고졸재직자, 재외국민 전형은 전형별 지원자격을 반드시 확인해야함

※ 2019년 2월 기준으로 예정자도 지원가능(단, 지원자격을 충족해야함)

IX. 모집전형 안내

1. 일반 편입학

01. 모집인원

모집단위 및 모집인원 p.6 참조

02. 지원자격

- ◆ 전문대학을 졸업(예정)한 사람이나 법령에 따라 이와 같은 수준 이상의 학력이 있다고 인정되는 자
- ◆ 4년제 대학(방통대, 산업대 등 포함)에서 2학년 또는 4개 학기(계절학기 제외) 이상 수료(예정)하고 출신 대학 수료(예정) 65학점 이상 이수한 자
- ◆ 학점은행제나 시간제등록에 의한 전문학사학위 취득(예정)자
- ◆ 학점은행제나 시간제등록에 의한 학사학위과정자 중 「학점인정 등에 관한 법률」 및 「평생교육법」에 의하여 65학점 이상 이수(예정)자
- ◆ 「고등교육법」 제50조의3에 따라 교육부가 지정한 84개 전문대학 간호학과에서 수업연한을 4년으로 하는 과정을 2학년 또는 4학기(계절학기 제외) 이상 수료하고 65학점 이상 이수한 자
- ◆ 외국소재 대학에서 2학년 또는 4개 학기 이상 수료하고 학사학위 취득에 필요한 최저학점 1/2(영국학제 3년제 정규대학은 2/3) 이상 이수한 자(졸업요구학점, 이수학기, 성적산출기준에 관한 증빙서류 제출(한글 이외의 외국어로 작성된 서류는 공증 받은 한글번역서 첨부))

03. 지원방법

전적대학 학과(전공) 및 계열에 관계없이 지원 가능 (일부학과 제외)

[전적대학 학과(전공) 및 계열에 제한이 있는 모집단위]

모집단위	지정계열(학과)
특수교육과	동일계열 : 유아특수교육, 초등특수교육, 중등특수교육, 특수체육 관련학과 관련계열 : 직업재활 관련학과, 치료 관련학과
식품영양학과	식품학 또는 영양학 관련학과(전공)
임상병리학과	자연계열 및 보건계열
작업치료학과	자연계열 및 보건계열
간호학과	간호학과

※ 지정계열 관련 문의는 학과사무실로 문의 : 모집요강 p.31 참조

04. 전형방법

모집단위	단계	서류평가	전적대학 성적	면접
전 모집단위 (예체능계열학과, 간호학과 제외)	일괄합산	10	90	-
예체능계열학과	일괄합산	-	60	40
간호학과	1단계(5배수)	40	60	
	2단계	1단계 성적 60		40

※ 자세한 사항은 전형방법 안내 p.26~27 참조

05. 제출서류

공통제출서류 각 1부 (공통제출서류 안내 p.21 참조)

06. 전형일정

원서접수 및 전형일정 p.5 참조

07. 유의사항

지원자 유의사항 p.29 참조

IX. 모집전형 안내

2. 학사 편입학

01. 모집인원

모집단위 및 모집인원 p.6 참조

02. 지원자격

◆ 「고등교육법 시행령」 제29조제2항제3호에 의거, 학사학위 소지자(학점인정제 또는 독학학위제에 의한 학사학위 소지자 포함) 또는 이와 동등 이상의 학력이 있다고 인정되는 자

03. 지원방법

전적대학 학과(전공) 및 계열에 관계없이 지원 가능 (일부학과 제외)

[전적대학 학과(전공) 및 계열에 제한이 있는 모집단위]

모집단위	지정계열(학과)
임상병리학과	자연계열 및 보건계열
작업치료학과	자연계열 및 보건계열

※ 지정계열 관련 문의는 학과사무실로 문의 : 모집요강 p.31 참조

04. 전형방법

모집단위	단계	서류평가	전적대학 성적	면접
전 모집단위 (여체능계열학과, 간호학과 제외)	일괄합산	10	90	-
여체능계열학과	일괄합산	-	60	40
간호학과	1단계(5배수)	40	60	
	2단계	1단계 성적 60		40

※ 자세한 사항은 전형방법 안내 p.26~27 참조

05. 제출서류

공통제출서류 각 1부 (공통제출서류 안내 p.21 참조)

06. 전형일정

원서접수 및 전형일정 p.5 참조

07. 유의사항

지원자 유의사항 p.29 참조

IX. 모집전형 안내

3. 농어촌학생

01. 모집인원

모집단위 및 모집인원 p.6 참조

02. 지원자격

- ◆ 일반편입학 지원 자격이 있는 자로서, 「고등교육법 시행령」 제29조제14호가목에 의거 아래의 1) 또는 2)에 해당하는 자
- 1) [중·고등학교 6년] 농어촌 지역(지방자치법 제3조에 의한 읍·면지역이나 도서·벽지 교육진흥법시행규칙 제2조에 의한 도서·벽지지역 포함)에 소재하는 중·고등학교에서 전 교육과정을 이수한 졸업(예정)자로서 재학기간 중 본인과 부모 모두 농어촌 지역에 거주한 자
 - 2) [초·중·고등학교 12년] 농어촌 지역(지방자치법 제3조에 의한 읍·면지역이나 도서·벽지 교육진흥법시행규칙 제2조에 의한 도서·벽지지역 포함)에 소재하는 초·중·고등학교에서 전 교육과정을 이수한 졸업(예정)자로서 재학기간 중 본인이 농어촌 지역에 거주한 자
- ※ 특수목적고 및 영재학교 출신자는 지원할 수 없음
 ※ 농어촌지역 학교 재학 및 거주기간은 연속된 연수만을 인정함 (입학일 부터 졸업일 까지)
 ※ 재학 중 전학을 한 경우 전학 전·후 학교 모두가 읍·면 또는 도서·벽지지역에 소재해야 함
 ※ 고등학교(중학교, 초등학교) 재학기간 중 고등학교(중학교, 초등학교) 소재지 또는 거주지가 행정구역 개편 등으로 읍·면 지역이 동으로 변경되거나 도서·벽지 지역이 해제된 경우, 고등학교(중학교, 초등학교) 재학기간 동안 해당 소재 지역을 농어촌으로 인정함

03. 지원방법

전적대학 학과(전공) 및 계열에 관계없이 지원 가능 (일부학과 제외)

04. 전형방법

모집단위	단계	서류평가	전적대학 성적	면접
전 모집단위	일괄합산	10	90	-

※ 자세한 사항은 전형방법 안내 p.26~27 참조

05. 제출서류

제출서류
<p>[중학교 및 고등학교 전 교육과정(6년) 이수자]</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 공통제출서류 각 1부 (공통제출서류 안내 p.21 참조) 2. 지원자 본인, 친부, 친모의 주민등록초본(주소 변동이력 포함) 각 1부(총3부) 3. 가족관계증명서(지원자 기준) 1부 4. 친부모의 혼인관계증명서 1부 (친부와 친모가 이혼한 경우에 한함) 5. 기본증명서 1부 (해당자에 한함) <ul style="list-style-type: none"> ▶ 친부와 친모가 이혼한 경우 지원자 본인의 기본증명서 1부(친권 소재가 명시되어 있어야 함) ▶ 친부, 친모 중 사망자가 있는 경우 사망자의 기본증명서 1부(2009년 이전 사망자 제적증명서 1부) ▶ 부모의 실종, 부재, 국정상실 시 기본증명서(실종자) 1부 6. 출신 중·고등학교 학교생활기록부(학교장 원본대조필 날인) 각 1부 <p>[초·중·고등학교 전 교육과정(12년) 이수자]</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 공통제출서류 각 1부 (공통제출서류 안내 p.21 참조) 2. 지원자 본인 주민등록초본(주소 변동이력 포함) 1부 3. 출신 초·중·고등학교 학교생활기록부(학교장 원본대조필 날인) 각 1부

06. 전형일정

원서접수 및 전형일정 p.5 참조

07. 유의사항

지원자 유의사항 p.29 참조

IX. 모집전형 안내

4. 특성화고교

01. 모집인원

모집단위 및 모집인원 p.6 참조

02. 지원자격

◆ 일반편입학 지원 자격이 있는 자로서, 「고등교육법 시행령」 제29조제2항제14호 나목에 의거, 초·중등교육법 시행령 제91조 제1항에 따른 특성화고등학교 졸업자로서 모집단위와 동일계열인 교육과정의 기준학과 출신자 (「초·중등교육법 시행령」제76조의3제1호에 따른 일반고등학교에 설치된 학과 중 특성화고등학교에서 제공하는 것과 같은 교육과정으로 운영되는 학과 포함)

※ 동일 계열 인정은 시·도 교육청에서 제공하는 '특성화고등학교 학과별 기준학과' 정보로 확인함(특성화고교졸업자 모집단위별 동일계열 교육과정의 기준학과 p.32 참조)

※ 모집단위별 동일계열 교육과정의 기준학과 출신자가 아닌 경우 특성화고등학교에서 지원 모집단위와 관련된 전문교과를 30단위 이상 이수한 자 지원 가능. 단, 동일계열 심사 결과 동일계열로 판단되지 않을 시 지원 자격 미달로 처리될 수 있음

※ 마이스터고 출신자는 지원할 수 없음

03. 지원방법

전적대학 학과(전공) 및 계열에 관계없이 지원 가능

04. 전형방법

모집단위	단계	서류평가	전적대학 성적	면접
전 모집단위	일괄합산	10	90	-

※ 자세한 사항은 전형방법 안내 p.26~27 참조

05. 제출서류

제출서류

1. 공통제출서류 각 1부 (공통제출서류 안내 p.21 참조)
2. 출신 고등학교 학교생활기록부(학교장 원본대조필 날인) 1부
 - ※ 전학 사실이 있는 경우 해당 고등학교생활기록부 각 1부씩 모두 제출

06. 전형일정

원서접수 및 전형일정 p.5 참조

07. 유의사항

지원자 유의사항 p.29 참조

IX. 모집전형 안내

5. 기초·차상위계층

01. 모집인원

모집단위 및 모집인원 p.6 참조

02. 지원자격

- ◆ 일반편입학 지원 자격을 갖춘 자로서, 「고등교육법 시행령」제29조제14호라목에 의거, 아래의 1) ~ 3) 중 하나에 해당하는 자
- 1) [기초생활수급권자] 국민기초생활보장법 제2조 제1호(수급권자), 제2호(수급자)에 의한 대상자
 - 2) [차상위계층] 국민기초생활보장법 제2조 제10호(차상위계층)에 의한 대상자
 - 3) [한부모가족] 한부모가족지원법 제5조 및 제5조의 2에 따른 지원 대상자

03. 지원방법

전적대학 학과(전공) 및 계열에 관계없이 지원 가능 (일부학과 제외)

04. 전형방법

모집단위	단계	서류평가	전적대학 성적	면접
전 모집단위	일괄합산	10	90	-

※ 자세한 사항은 전형방법 안내 p.26~27 참조

05. 제출서류

제출서류
<p>[기초생활수급권자]</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 공통제출서류 각 1부 (공통제출서류 안내 p.21 참조) 2. 국민기초생활수급자 증명서(지원자 기준) 1부
<p>[차상위계층]</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 공통제출서류 각 1부 (공통제출서류 안내 p.21 참조) 2. 아래의 서류 중 해당 서류 한 가지만 제출 <ul style="list-style-type: none"> ▶ 자활근로자확인서 ▶ 장애인연금, 장애수당, 장애아동수당 대상자 확인서 ▶ 차상위 본인부담경감대상자 증명서 ▶ 차상위계층확인서 3. 가족관계증명서(급여대상자 기준) 1부(대상자가 지원자 본인이 아닌 경우) 4. 주민등록등본(급여대상자 기준) 1부(대상자가 지원자 본인이 아닌 경우)
<p>[한부모가족]</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 공통제출서류 각 1부 (공통제출서류 안내 p.21 참조) 2. 한부모가족증명서 1부(지원자 기준)

06. 전형일정

원서접수 및 전형일정 p.5 참조

07. 유의사항

지원자 유의사항 p.29 참조

IX. 모집전형 안내

6. 특성화고졸재직자

01. 모집인원

모집단위 및 모집인원 p.6 참조

02. 지원자격

- ◆ 일반편입학 지원 자격이 있는 자로서, 「고등교육법 시행령」 제29조제2항제14호다목에 의거, 아래의 요건 중 하나에 해당하는 자로서, 입학예정일(2019.3.1.) 기준으로 산업체 근무경력이 3년 이상인 재직자
 - 1) 「초·중등교육법 시행령」 제76조의3제1호에 따른 일반고등학교에 재학하는 동안 시·도 교육감이 「직업교육훈련 촉진법」에 따른 직업교육훈련기관 중 직업교육훈련위탁기관으로 선정한 기관에서 1년 이상의 직업교육훈련과정을 이수하고 해당 일반고등학교를 졸업한 사람
 - 2) 「초·중등교육법 시행령」 제90조제1항제10호에 따른 산업수요맞춤형 고등학교를 졸업한 사람
 - 3) 특성화고등학교 등을 졸업한 사람
 - 「초·중등교육법 시행령」 제91조제1항에 따른 특성화고등학교 중 자연현장실습 등 체험위주의 교육을 전문으로 실시하는 고등학교를 제외한 학교(「초·중등교육법 시행령」 제76조의3제1호에 따른 일반고등학교에 설치된 학과 중 특성화고등학교에서 제공하는 것과 같은 교육과정으로 운영되는 학과 포함)
 - 4) 「평생교육법」 제31조제2항에 따른 학력인정 평생교육시설 중 특성화고등학교 등에서 제공하는 것과 같은 교육과정을 운영하는 평생교육시설에서 해당 교육과정을 이수한 사람
 - ※ 산업체 인정범위 세부기준
 - 국가·지방자치단체 및 공공단체
 - 「근로기준법」 제11조에 의거 상시 근로자 5인(사업주 포함) 이상 산업체
 - 4대보험 중 1개 이상 가입 사업체(창업·자영업자 포함)
 - 4대보험 가입대상 사업체가 아닌 1차 산업종사자(농업, 수산업 등)는 국가·지방자치단체가 발급하는 공적증명서(농지원부 등) 확인을 통해 인정 할 수 있음
 - 4대보험 미가입 영세창업, 자영업자는 사업자등록증과 납세증명서로 인정
 - ※ 산업체 재직경력 합산은 산업체 범위에서 정한 산업체 경력을 대상으로 년·월·일까지 계산하되 역(歷)에 의한 방법에 의하여 계산함(「민법」 제160조 참조)
 - ※ 군 의무복무 경력은 재직기간으로 인정
 - ※ 지원시점 기준(입학원서접수일 2018. 12. 26(수)) 미 재직자는 지원 불가

03. 지원방법

전적대학 학과(전공) 및 계열에 관계없이 지원 가능

04. 전형방법

모집단위	단계	서류평가	전적대학 성적	면접
전 모집단위	일괄합산	10	90	-

※ 자세한 사항은 전형방법 안내 p.26~27 참조

05. 제출서류

제출서류
1. 공통제출서류 각 1부 (공통제출서류 안내 p.21 참조) 2. 현 직장 재직증명서 1부(사업자등록증 및 재직기간 명기) 3. 4대 사회보험 가입자 가입내역 확인서 원본 1부 4. 군 경력증명서(병적증명서) 1부 또는 주민등록초본(군 경력 포함) 1부 (군 의무복무 경력을 재직기간으로 산정 시) 5. 출신 고등학교 학교생활기록부 사본 (학교장 원본대조필 날인) 1부

05.
제출서류

제출서류

[현 직장 재직기간 3년 미만 재직자]

1. 공통제출서류 각 1부 (공통제출서류 안내 p.21 참조)
2. 현 직장 재직증명서 1부(사업자등록증 및 재직기간 명기)
3. 전(金) 직장 경력증명서 1부(사업자등록번호 및 재직기간 명기)
4. 건강보험자격득실확인서 또는 고용보험피보험자격이력내역서 원본 1부
5. 군 경력증명서(병적증명서) 1부 또는 주민등록초본(군 경력 포함) 1부 (군 의무복무 경력을 재직기간으로 산정 시)
6. 출신 고등학교 학교생활기록부 사본 (학교장 원본대조필 날인) 1부

[창업, 자영업자]

1. 공통제출서류 각 1부 (공통제출서류 안내 p.21 참조)
2. 사업자등록증 1부
3. 납세증명서 1부
4. 군 경력증명서(병적증명서) 1부 또는 주민등록초본(군 경력 포함) 1부 (군 의무복무 경력을 재직기간으로 산정 시)
5. 출신 고등학교 학교생활기록부 사본 (학교장 원본대조필 날인) 1부

[1차 산업 종사자]

1. 공통제출서류 각 1부 (공통제출서류 안내 p.21 참조)
2. 농지원부, 영농사실확인원 등 국가·지방자치단체가 발행하는 공적증명서 1부
3. 군 경력증명서(병적증명서) 1부 또는 주민등록초본(군 경력 포함) 1부 (군 의무복무 경력을 재직기간으로 산정 시)
4. 출신 고등학교 학교생활기록부 사본 (학교장 원본대조필 날인) 1부

06.
전형일정

원서접수 및 전형일정 p.5 참조

07.
유의사항

지원자 유의사항 p.29 참조

IX. 모집전형 안내

7. 의료인력전문학사

01. 모집인원

모집단위 및 모집인원 p.6 참조

02. 지원자격

◆ 일반편입학 지원 자격이 있는 자로서, 「고등교육법 시행령」제29조제2항제11호에 의거, 의료인력의 양성을 위한
관련학과의 전문학사학위를 소지한자

- 1) 임상병리학과 : 전문대학 임상병리학과 졸업(예정)자
- 2) 작업치료학과 : 전문대학 작업치료학과 졸업(예정)자
- 3) 간호학과 : 3년제 전문대학 간호학과 졸업(예정)자

03. 지원방법

모집단위	지정계열(학과)
임상병리학과	임상병리학과
작업치료학과	작업치료학과
간호학과	간호학과

04. 전형방법

모집단위	단계	서류평가	전적대학 성적	면접
임상병리학과, 작업치료학과	일괄합산	10	90	-
간호학과	1단계(5배수)	40	60	
	2단계	1단계 성적 60		40

※ 자세한 사항은 전형방법 안내 p.26~27 참조

05. 제출서류

공통제출서류 각 1부 (공통제출서류 안내 p.21 참조)

06. 전형일정

원서접수 및 전형일정 p.5 참조

07. 유의사항

지원자 유의사항 p.29 참조

IX. 모집전형 안내

8. 전문대학연계과정

01. 모집인원

모집단위 및 모집인원 p.6 참조

02. 지원자격

◆ 일반편입학 지원 자격이 있는 자로서, 「고등교육법 시행령」 제29조제2항제9호에 의거, 대학간 연계교육협약을 체결한 대학*에서 연계교육과정을 이수한 졸업(예정)자로, 해당학과에서 인정할 수 있는 교과목 중 4과목 이상 10학점 이상 이수한 자 (대학별 연계교육과정 교과목현황 : 모집요강 p.34 참조)

※ 연계교육과정 협약을 우리대학과 2017. 3. 1이전 체결한 대학의 협약체결일(효력발생일) 이후 입학자만 지원할 수 있음

※ 협약일 이전 입학자 중 1학년 1학기로 복학하여 협약일 이후 입학자와 동일한 교육과정을 이수하였을 경우 지원 가능함

※ 협약체결일(효력발생일) 이후 변경된 학과 및 교과목 명칭에 대해서 해당학과장의 검토 후 지원자격 여부 결정함

03. 지원방법

[우리대학과 연계교육과정 협약체결 전문대학 및 학과]

모집단위	협약체결 대학별 연계 학과(전공)			
	대경대학	오산대학	한국영상대학	혜전대학
경찰행정학과		경찰행정전공	경찰행정과	
사회복지학과		실용사회복지전공	사회복지과	사회복지과
국제통상학과				유통경영학과
사회체육학과		스포츠과학과		
스포츠의학과	스포츠건강과학과	스포츠과학과		
전기공학과		전기과		
기계공학과		기계과		

04. 전형방법

모집단위	단계	서류평가	전적대학 성적	면접
전 모집단위 (사회체육학과, 스포츠의학과 제외)	일괄합산	10	90	-
사회체육학과, 스포츠의학과	일괄합산	-	60	40

※ 자세한 사항은 전형방법 안내 p.26~27 참조

05. 제출서류

공통제출서류 각 1부 (공통제출서류 안내 p.21 참조)

06. 전형일정

원서접수 및 전형일정 p.5 참조

07. 유의사항

지원자 유의사항 p.29 참조

IX. 모집전형 안내

9. 재외국민과 외국인

01.
모집인원

모집단위 및 모집인원 p.6 참조

02.
모집학년

2학년

03.
지원자격

◆ 재외국민 및 외국인 특별전형 신입학 자격이 있는 자로서, 1학년 또는 2개학기(계절학기 제외) 이상 수료(예정)하고 33학점 이상 이수하고 「고등교육법 시행령」제29조 2항 제2호에 의거 아래의 요건 중 하나에 해당하는 자

- 1) 영주교포자녀
- 2) 해외근무자 자녀
- 3) 유치과학자 및 교수요원자녀
- 4) 기타재외국민자녀
- 5) 외국국적 취득 외국인

[세부지원자격]

- 부모의 근무기간, 거주(영주)기간, 체류기간은 학생의 재학기간과 중첩된 기간만을 인정함
- 비연속일 경우 고교 1년을 포함한 중 · 고교 3년 이상 재학, 거주 3년, 체류기간 2년 3개월을 기준으로함
- **입학허용기간 제한** : 졸업학년도 개시일(3학년 1학기 시작일)부터 우리 대학 입학일(2019년 3월 1일)까지의 기간은 2년 6개월 이내로 함(군복무기간은 제외)

구분	지원 자격
영주교포 자녀	부모 및 학생 모두가 외국에서 2년 이상 영주하는 교포(영주권 발급 받은 자)의 자녀로서, 외국의 학교에서 고등학교 과정 또는 고등학교 과정 1년 이상을 포함하여 중 · 고교 과정을 연속으로 2년(4학기)이상 이수하고 귀국한 자
해외근무자 자녀	외국에서 2년 이상 근무 중이거나 근무하고 귀국하는 해외 근무자의 자녀로서 외국의 학교에서 고등학교 과정 또는 고등학교 과정 1년 이상을 포함하여 중 · 고교 과정을 연속으로 2년(4학기) 이상 이수하고 귀국한 자
유치과학자 및 교수요원자녀	정부의 초청 또는 추천에 의하여 귀국한 과학기술자 및 교수요원의 자녀로서 외국의 학교에서 고등학교 과정 또는 고등학교 과정 1년 이상을 포함하여 중 · 고교 과정을 연속으로 2년(4학기) 이상 이수하고 귀국한 자
기타 재외국민 자녀	기타 적법한 사유(절차)로 외국에 거주(근무)하는 자의 자녀로서, 외국의 학교에서 고등학교 과정 또는 고등학교 과정 1년 이상을 포함하여 중 · 고교 과정을 연속으로 2년(4학기) 이상 이수하고 귀국한 자 ▶ 부모의 해외거주 사유(예) : 자영업, 현직회사 근무, 해외 선교활동, 해외 파견 교직원 등 ▶ 자영업자의 경우 해당국 정부로부터 영업허가 승인을 받고 영업에 대한 세금을 납부한 실적이 있어야 함
외국국적취득 외국인	외국국적을 취득한 후 외국에서 고교 과정을 2년(4학기) 이상 이수한 외국인(복수국적자 제외)

[최저 해외 재학 · 거주 체류 기간]

구분	학 생			보호자			배우자	
	재학	거주	체류	근무	거주	체류	거주	체류
영주교포자녀	2년	2년	1년6개월	-	2년	1년6개월	2년	1년6개월
해외근무자자녀	2년	2년	1년6개월	2년	2년	1년6개월	-	-
유치과학자 및 교수요원 자녀	2년	2년	1년6개월	2년	2년	1년6개월	2년	1년6개월
기타 재외국민 자녀	2년	2년	1년6개월	2년	2년	1년6개월	2년	1년6개월
외국국적 취득 외국인	2년	2년	1년6개월	-	-	-	-	-

04.
지원방법

모집단위	지정계열(학과)
간호학과	간호학과

05.
전형방법

모집단위	단계	서류평가	전적대학 성적	면접
간호학과	1단계(5배수)	40	60	
	2단계	1단계 성적 60		40

※ 자세한 사항은 전형방법 안내 p.26~27 참조

06.
제출서류

- 공통제출서류 각 1부 (공통제출서류 안내 p.21 참조)
- 지원자격 제출서류 각 1부 (재외국민과 외국인전형 지원자격별 제출서류 p.22~25 참조)

07.
전형일정

원서접수 및 전형일정 p.5 참조

08.
유의사항

지원자 유의사항 p.29 참조

X. 공통제출서류 안내

구분

제출서류

1. 입학원서 1부(온라인 입력) - 원서접수 후 출력

2. 졸업(예정)증명서, 학사학위(예정)증명서, 수료(예정)증명서, 전문학사학위(예정)증명서, 학력인정(예정)증명서 중 해당하는 증명서 1부

구분

전문학사학위과정

학사학위과정

학점은행제 전문학사학위 과정

학점은행제 학사학위과정

일반편입학

졸업(예정)증명서 또는 전문학사학위(예정)증명서

2학년 수료(예정)증명서

전문학사학위(예정)증명서

-

학사편입학

-

졸업(예정)증명서 또는 학사학위(예정)증명서

-

졸업(예정)증명서 또는 학사학위(예정)증명서

※ 우리 대학교 편입학 서류 제출 마감일(2019.1.7(월) 17:00)까지 '2학년 수료(예정)증명서'가 발급되지 않는 경우 출신대학 증명서 발급담당자가 재학증명서에 아래의 사항을 기재, 날인한 것을 제출해야 함 <수료자에 한함>

수료 예정학년

0 학년

수료 예정일

0000 년 0 월

2학년 수료 기준 학점 / 졸업 기준 학점

00/000

담당자

000 (인)

연락처

000-000-000

* 재외국민과 외국인 전형 지원자는 '1학년 수료(예정)증명서' 발급받아 제출

3. 성적증명서 1부(외국대학 출신자의 경우 Official Transcript 제출)

▶ 전 학년 평균평점 및 평점만점 및 백분위가 기재되어 있어야하며, 전적대학 성적 평점 만점이 4.5가 아닌 경우 최종평점평균 기재란의 성적을 4.5 만점 기준으로 환산하여 기재한 후, 해당대학 성적 담당자의 확인 날인을 하고 투명테이프로 봉인하여 제출 (4.5점 만점이 아닌 기준으로 제출 시 우리대학교의 산출방법으로 성적산출함) (백분위 미 기재시 동점자처리기준에서 0점 처리함)

▶ 전적대학이 2개 이상인 경우 재학했던 최종 대학의 성적증명서를 제출 (단, 편입학 한 후 휴학 등의 사유로 지원자격이 충족되지 않을 경우 지원자격이 충족되는 편입 전 대학의 성적증명서를 제출)

▶ 학점은행제 출신자는 평생교육진흥원에서 발급하는 최종 성적 자료만 인정함 (전적대학 평점평균, 인정학점, 백분위점수 성적은 평생교육진흥원에서 발급하는 최종 성적자료만 인정함)

4. 이수학점(1/2 이상 이수) 및 졸업요건 등 확인가능한 입증서류(외국대학 출신자에 한함)

5. 유효기간 내 공인어학성적표 1부 (간호학과 해당자에 한함)

▶ 유효기간 내 공인어학성적이 있을 경우 제출(선택사항으로 필수 제출서류 아님)

공통제출 서류

※ 모든 제출 서류는 원본을 제출해야 하며, Fax로 전송하거나 사본으로 제출한 서류는 인정하지 않음

※ 외국대학 발급서류는 외국대학 성적증명서, 졸업 및 수료(예정)증명서를 해당 국가의 정부기관으로부터 '아포스티유확인서'를 발급받아 제출하거나
해당국가에 소재한 한국영사관에서 재외교육기관 확인서 또는 영사확인서를 받아 제출해야 함

※ 본 요강에서 제시한 서류외의 학업계획서 등은 제출서류대상이 아니며, 디지털애니메이션학과 지원자의 경우 면접일에 포트폴리오(직접출력)를
지참해야 함

※ 간호학과(일반편입학, 학사편입학, 의료인력전문학사, 재외국민) 지원자의 경우 2019.1.7(월)까지 제출한 성적증명서에 한하여 성적을 반영함(단,
지원자격을 위해 2019.1.22.(화) 17:00까지 최종본을 반드시 제출해야함)

XI. 재외국민과 외국인전형 지원 자격 인정 세부 기준 및 제출 서류

1. 지원자격 인정 세부기준

가. 외국학교 인정 기준

- 외국학교는 국외에 소재한 정규학교를 의미하며, 국내에 소재한 외국인학교는 인정하지 않음
- 외국학교 과정은 해당국 관계법령에 의거 소정의 학력이 인정되는 정규학교 과정만을 인정함
(검정고시, 홈스쿨링, 사이버학습 등의 학력인정방법은 인정하지 않음)
- 보호자의 외국근무 국가 내에 소재한 학교만을 인정함
보호자 근무국의 **전쟁, 천재 또는 지변, 전염병 등으로 인해 제3국에서의 수학이 불가피하다고 인정되는 경우에 한해** 자녀의 제3국 수학을 인정함 (제3국 수학사유서 제출)

나. 재학기간의 인정 기준

- 외국고등학교 과정 또는 외국고등학교 과정을 1년 이상 포함하여 외국 중·고교 교육과정을 연속하여 2년 이상 수학하여야 함. 단, 2년 이상 연속하여 재학하지 아니한 경우는 외국고등학교 과정 1년 이상을 포함하여 외국 중·고교 교육과정을 통산 3년 이상 수학하여야 함
- 재학기간은 해당국의 학제 등을 고려하여 연도가 아닌 학기 기준으로도 산정 가능함 (예 : 중·고교과정 연속 2년 이상 → 해당 국가가 2학기제인 경우 중·고교과정 연속 4학기 이상, 3학기제인 경우 중·고교과정 연속 6학기, 쿼터제인 경우 중·고교과정 연속 8학기 이상 등)
- 학생의 '외국학교 재학기간'은 보호자의 근무기간, 거주기간과 중첩된 기간만 인정함
- 부정·편법·악용 사례를 방지하기 위하여 우리나라 학제(12년)에 준하는 전 교육과정 이수를 원칙으로 하되, 학제차이로 인해 불가피하게 발생하는 수학기간의 결손은 1개 학기(6개월)에 한하여 인정함
- 동일 학년(학기) 중복 수료로 인한 수학 기간은 원칙적으로 인정하지 않음. 단, 학제 차이로 인한 중복은 1개 학기 중복에 한하여 인정함 (복수 발생 인정) 누락된 학기는 한 학기에 한하여 중복된 1개 학기로 대체할 수 있음(하단의 예시 표 참조)

학년		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
학기		1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2
재학기간	국내												
	외국												

다. 근무기간, 거주(영주)기간, 체류기간 인정 기준

- 해외거주기간 : 해당국에 거주한 기간으로 재외국민등록부 등본상 기재된 기간
- 해외체류기간 : 출입국증명서상 해당국의 거주기간에서 국내체류일수를 제외한 기간
- 해외영주기간 : 영주권을 발급받은 후 해외 해당국에 거주한 기간
- 해외근무기간 : 증명서상 해외근무 발령일부터 귀임발령일까지의 기간
 - ※ 외국학교 졸업예정자의 경우 졸업예정일을 기준으로 기간을 산정하며, 합격 후 명시된 기간 내에 거주(영주)·체류기간 등에 대한 증빙자료를 추가로 제출해야 함
 - ※ 지원자의 부모가 이혼한 경우, 이혼 전 부모의 자격요건 관련 증빙 서류를 함께 제출해야 함

라. 해외근무자의 범위

- 1) 공무원
 - 국가공무원법 제2조에 규정된 공무원 및 지방공무원법 제2조에 규정된 공무원
- 2) 상사직원
 - 공공기관의 운영에 관한 법률에 의한 공공기관의 임직원
 - 외국환거래법시행령에 의하여 설립된 해외지점(또는 해외사무소)의 임직원
 - 내국법인으로서 외국환은행이 인증한 해외지점(또는 해외사무소)의 임직원 (설치인증 미허가 또는 설치인증 허가기간이 지난 해외지점 등에서 근무한 기간은 미인정)
 - 외국환은행(기획재정부장관의 허가를 받은 현저법인, 금융기관 포함)의 임직원
 - 정부 파견 의사
 - 언론기관 특파원

3) 외국정부 및 국제기구

- 외국정부 : 해당국가의 중앙행정기관으로서 그 국가를 대표하는 정부기관 (기타 국가기관, 지방정부, 국영기업체는 제외)
- 국제기구 : 정부 간의 국제조약 · 협약 등에 의하여 설치된 국제기구 (기타 비정부간 또는 국제단체간의 협약 등에 의하여 구성된 국제기구는 제외)
- ※ 해외근무자의 근무 형식은 외국에 상근하는 경우에 국한(교육, 연수, 출장 형식의 근무자는 제외)

마. 기타 재외국민 중 자영업자의 인정 범위

- 자영업자의 경우 해당국 정부로부터 영업허가 승인을 받고 영업에 대한 세금을 납부한 실적이 있어야 함
- 세금을 납부하지 않는 경우 해당 사실에 대한 증명서 또는 세금 납부를 면제받았다는 증명서를 제출하여야 함
- **보호자의 근무기간은 세금 관련 증명서 상의 세금 납부 기간 혹은 세금 납부를 면제받은 기간 만을 인정함** (서류상 명시되지 않은 기간에 대해서는 지원자격 기간으로 산정하지 않음)

바. 기타 지원자격에 대한 인정 여부는 본교 입학전형관리위원회에서 결정함

2. 지원자격별 제출 서류

※ ○ : 필수 제출 / △ : 해당자만 제출

※ 번호 순서대로 정리하여 서류 각 페이지 우측 하단에 수험번호를 반드시 기재하여 제출

번호	제출서류	영주 교포 자녀	해외근무자의 자녀			유치 과학자 및 교수요원 자녀	기타 재외국민의 자녀				외국 국적 취득 외국인
			공무원	상사 직원	외국정부 · 국제기구 근무자		현지 법인 근무자	자영 업자	해외 선교	해외 파견 교직원	
1	제출서류목록표(본교소정양식)	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
2	입학원서(인터넷입력 후 출력)	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
◆ 지원자 재학기간 입증 서류 ◆											
3	재학기간 심사표 (인터넷입력 후 출력)	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
4	초등학교 졸업증명서 및 학교생활기록부 (외국고교 졸업자에 한하여 필수제출) (재학기간이 명시되어야 함)	△	△	△	△	△	△	△	△	△	△
5	중학교 졸업증명서 및 학교생활기록부 (재학기간이 명시되어야 함)	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
6	고등학교 졸업(예정)증명서 및 학교생활기록부 (재학기간이 명시되어야 함)	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○

번호	제출서류		영주 교포 자녀	해외근무자의 자녀			유치 과학자 및 교수요원 자녀	기타 재외국민의 자녀				외국 국적 취득 외국인
				공무 원	상사 직원	외국정부· 국제기구 근무자		현지 법인 근무자	자영 업자	해외 선교	해외 파견 교직원	
◆ 해외 거주 및 체류 입증 서류 ◆												
7	가족관계증명서(지원자 본인기준)		○	○	○	○	○	○	○	○	○	
8	개인정보 수집·이용·제3자 제공 동의서 (본교소정양식)		○	○	○	○	○	○	○	○	○	
9	출입국사실증명서	본인	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
		보호자	○	○	○	○	○	○	○	○	○	
		배우자	○				○	○	○	○	○	
10	사실증명 발급신청 위임장 (본교 소정양식) 및 여권사본	본인	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
		보호자	○	○	○	○	○	○	○	○	○	
		배우자	○				○	○	○	○	○	
11	재외국민등록부등본 또는 해외거주사실증명서	본인	○	○	○	○	○	○	○	○	○	
		보호자	○	○	○	○	○	○	○	○	○	
		배우자	○				○	○	○	○	○	
12	부모가 이혼 또는 사망한 경우 이를 증명할 서류(해당자 필수)		△	△	△	△	△	△	△	△	△	
13	제3국 수학사유서(해당자 필수)		△	△	△	△	△	△	△	△	△	
◆ 해외 근무 및 기타 지원 자격 입증 서류 ◆												
14	부·모·학생 영주권 사본 (영주권 취득일 명기)		○									
15	보호자의 재직(경력)증명서 (외국근무기간 및 해당국가명 기재)			○	○	○	○	○			○	
16	해외지사설치인증서 또는 해외직접투자승인서 사본				○							
17	해당기관 초청 또는 추천서 사본						○					
18	근무회사의 사업자등록증 또는 법인등기부등본 및 법인세납부이력							○				
19	사업자등록증 또는 법인등기부등본								○			
20	해외세금납부증명서 (해당자격기간을 포함하여 제출)								○			
21	해외선교입증서류 (파송장, 교회법인등록증 등)									○		
22	국적상실확인증명서(본인) (주민등록말소등본 또는 호(제)적 등본)											○
23	외국국적증명서(본인) (여권, 외국인등록증, 시민권 사본 등)											○
◆ 기타 (희망자에 한하여 추가제출이 가능한 서류) ◆												
24	활동증빙서류 목록표 및 활동증빙서류 (제출을 희망하는 경우) (A4용지 크기로 20매 이내 단면 제출)		△	△	△	△	△	△	△	△	△	△
25	외국고교 Profile (제출을 희망하는 경우)		△	△	△	△	△	△	△	△	△	△

XI. 재외국민과 외국인전형 지원 자격 인정 세부 기준 및 제출 서류

3. 서류제출 유의사항

가. 입학원서와 해당 제출서류를 원서접수 홈페이지에서 출력한 “우편발송용 표지”가 부착된 봉투에 담아 아래의 주소로 발송하여 주시기 바랍니다.

- 제출처 : 31538 충청남도 아산시 순천향로 22 순천향대학교 입학처
(Office of Admissions, Soonchunhyang University, 22 Soonchunhyang-ro, Asan, Chungnam, 31538, Korea)

나. 지원자의 자격 요건에 따라 해당하는 서류를 A4용지 규격(Letter size 허용)으로 구비한 후, 번호 순서대로 정리하고 각 페이지 우측 하단에 수험번호를 기재하여 1개의 봉투에 제출해야 합니다.

다. 모든 서류는 원본을 제출하여야 합니다. 부득이하게 사본을 제출해야 할 경우 발행기관, 또는 본교 입학처에서 원본대조를 필한 사본을 원본으로 인정합니다.

라. 제출서류가 한글이 아닌 경우 이를 번역하여 대한민국 재외공관 등에서 번역공증을 받은 후에 원본과 공증받은 번역서를 함께 제출하여야 합니다.

마. 외국학교 성적증명서, 졸업(예정)증명서 등에는 출신학교 발급부서의 주소, (국제)전화번호, 팩스번호 등 연락처가 반드시 기재되어 있어야 합니다.

바. 외국에서 발급한 증명서는 '아포스티유 확인'을 해당국 정부에서 지정한 기관에서 발급받아 제출하거나, 해당국 소재 한국영사관에서 '영사확인'을 받아서 제출하여야 합니다.

※ 교육부장관의 승인을 받아 설립·운영하는 재외 한국학교의 성적증명서, 졸업증명서 등은 아포스티유 확인 또는 영사확인을 받지 않아도 됨

사. 부모가 거주한 나라가 아닌 외국에서 자녀가 재학한 경우, '제3국 수확사유서'를 제출하여야 합니다. (p.22 가. 외국학교 인정 기준 내용 참조. 미제출시 해당 기간은 재외국민 자격기간 산정 시 제외함)

아. 세금납부증명서에는 인정받고자 하는 재외국민 자격기간의 세금 납부 내역이 모두 포함되어야 합니다. 국가 및 소득에 따라 보호자가 세금을 납부하지 않는 경우 이를 증명할 수 있는 서류를 제출해야 합니다. (세금납부증명서나 미납에 대한 증명서에 명시되지 않는 기간은 재외국민 자격기간 산정 시 제외함)

자. 제출서류상의 이름이 다른 경우에는 동일인임을 증명하는 서류를 첨부하여야 합니다.

차. 원서접수 당시 외국학교 졸업예정자는 마지막 학기 성적이 포함된 성적증명서와 졸업증명서(아포스티유 확인 혹은 영사확인), 출입국사실증명서(본인, 부, 모) 등의 서류를 반드시 다시 제출하여야 합니다.

- 제출기한 : 2019년 2월 15일(금)

※ 교육부장관의 승인을 받아 설립·운영하는 재외 한국학교의 성적증명서, 졸업증명서 등은 아포스티유 확인 또는 영사확인을 받지 않아도 됨

카. 본 요강에 명시된 제출서류 이외에도 지원자격 등과 관련하여 사실 확인에 필요한 서류를 추가로 요구할 수 있습니다.

타. 우편배달 사고 등 기타 사유로 인하여 기일 내에 서류가 도착하지 아니한 경우에 대해서는 본교에 책임이 없으며, 기일 내에 모든 서류가 도착하지 않을 경우 불합격 처리될 수 있습니다.

XII. 전형방법

1. 전형요소별 반영비율 및 배점

전형		단계	서류평가	전적대학 성적	면접
일반편입학 학사편입학 의료인력 전문학사 전문대학 연계과정 재외국민과 외국인	전 모집단위 (예체능계열학과, 간호학과 제외)	일괄합산	10	90	-
	예체능계열학과	일괄합산	-	60	40
	간호학과	1단계(5배수)	40	60	
		2단계	1단계 성적 60		40
농어촌학생		일괄합산	10	90	-
특성화고교졸업자		일괄합산	10	90	-
기초생활수급자 및 차상위계층		일괄합산	10	90	-
특성화고졸재직자		일괄합산	10	90	-

※ 전적대학 성적 산출 공식

전적대학이 4.5점 만점인 경우의 산출 방법	
우리대학 산출 취득 평점평균	$= \frac{\text{전적대학 취득 평점평균}}{4.5} \times 100 \times \text{전형별 반영비율}$

- 4.5점 만점이 아닌 경우 우리대학의 산출 공식으로 평점평균으로 산출하여 반영

전적대학이 4.5점 만점이 아닌 경우의 산출 방법	
우리대학 산출 취득 평점평균	$= \frac{\text{전적대학 취득 평점평균}}{\text{전적대학 평점평균 만점}} \times 4.5$

- 위 식에 의해 산출된 값을 소수점 셋째자리에서 반올림함
- 전적 대학이 2개 이상인 경우 최종대학성적만을 반영(전적대학의 학점 포함)
단, 편입학 한 후 지원자격이 충족되지 않을 경우(휴학 등) 지원자격이 충족되는 편입 전 대학의 성적으로 반영
- 독학학위제의 경우 과목별 종합시험 성적을 평균으로 전적대학 성적에 반영
- 간호학과(일반편입학, 학사편입학, 의료인력전문학사, 재외국민) 지원자의 경우 2019.1.7(월)까지 제출한 성적증명서에 한하여 성적을 반영

XII. 전형방법

2. 서류평가

- 수험생이 제출한 전적대학 성적(예정)증명서, 졸업(예정)증명서(수료(예정)증명서)를 바탕으로 모집단위(전공)에 필요한 기초 학습능력과 전공적합성을 평가

[서류평가 항목]

No	평가항목	평가항목
1	학업능력	- 전적대학 학업성취도 - 전적대학 학기별 성적 추이
2	전공적합성	- 전적대학 전공과의 유사성 - 전공 관련 교과목 성적

3. 면접평가 (예체능계열학과, 간호학과)

- 수험생이 1인을 대상으로 2인의 평가자가 전공적합성, 의사소통능력, 발전가능성 등을 종합적·정성적으로 평가
- 디지털애니메이션학과와 의 경우 포트폴리오(직접출력)를 면접당일 지참

No	평가항목	평가항목
1	전공적합성	- 전공에 대한 관심과 열정 - 전공에 대한 이해도
2	의사소통능력	- 정확한 의사전달 및 표현 능력 - 면접관의 질문 이해 능력
3	발전가능성	- 구체적인 진로목표 - 대학생활 계획 등

4. 동점자 처리기준

▶ 면접고사 시행하지 않는 모집단위 (전 모집단위(예체능계열학과, 간호학과 제외))

- 가. 전적대학 성적이 높은 자
- 나. 전적대학 취득 학점이 많은 자
- 다. 전적대학 백분위 점수가 높은 자
- 라. 서류평가 전공적합성 점수가 높은 자

▶ 면접고사 시행하는 모집단위 (예체능계열학과, 간호학과)

- 가. 전적대학 성적이 높은 자
- 나. 전적대학 취득 학점이 많은 자
- 다. 전적대학 백분위 점수가 높은 자

※ 성적증명서에 백분위를 미기재하여 제출 시 백분위 0점 처리

XIII. 면접고사

1. 면접고사 일정 및 장소

전형	모집단위	면접일	비고
일반편입학	예체능계열학과, 간호학과	2019. 1. 18(금) ~ 19(토) 2일 중 1일	'세부일정 및 장소' 등 세부사항은 2019.1.15(화)에 우리 대학교 입학처 홈페이지를 통해 공지함
학사편입학	예체능계열학과, 간호학과		
전문대학 연계과정	사회체육학과, 스포츠의학과		
의료인력 전문학사 재외국민과 외국인	간호학과		

2. 면접고사 불참 시 불합격 처리함

- ▶ 지정된 일정 및 입실시각은 변경할 수 없음

3. 신분증(주민등록증, 운전면허증, 여권<3년 이내 발급>에 한함)과 수험표(원서접수 사이트 '수험표 출력' 화면에서 출력)를 반드시 지참하고 입실 지정시각까지 해당고사장에 입실해야 함

- ▶ 신분증 분실자는 주민등록증발급신청확인서(관할 읍/면/동 주민센터 발급) 1부 지참

4. 고사장에는 '휴대용 전화기, 디지털 카메라, MP3, 전자사전, 카메라펜, 전자계산기, 라디오, 휴대용 미디어 플레이어' 등 시험에 지장을 줄 수 있는 어떤 전자기기도 반입할 수 없음

5. 면접고사 중 부정행위 발견 시 불합격 처리함

6. 개인별 면접고사 일정은 어떠한 사유에서도 변경 및 조정이 불가능함

XIV. 지원자 유의사항

1. 우리 대학교 2019학년도 편입학 모집에는 한번만 지원할 수 있음(복수지원 금지)
2. 원서 작성 시 기재 잘못으로 인하여 발생하는 불이익에 대해 우리 대학교에서는 책임지지 않음
 - 가. 접수된 입학원서, 제출서류 및 전형료는 반환하지 않으며 원서 기재사항을 변경할 수 없음
 - 나. 단, 성명, 주민등록번호, 연락처가 변경된 경우 입학팀으로 즉시 연락하여 수정해야함
 - ※ 합격자 중 성명 또는 주민등록번호 변경자는 변경내역이 포함된 주민등록초본 1부를 제출해야 함
3. 편입학 후 우리 대학교 학칙 및 학사규정에 따라 전적 대학에서 이수한 교과목을 사정하여 인정학점에 미달하는 학생은 학과에서 지정한 이수지정 교과목을 반드시 이수해야 졸업 가능함
 - ※ 우리 대학교에서의 수학 연한이 2년(건축학과(5) 3년)을 초과할 수 있음
 - 우리대학교 합격 후 학점인정 심사결과 인정학점수가 부족할 경우 이를 이수해야 하므로 수학기한이 연장될 수 있음
4. 2019학년도 편입학 모집학년은 「재외국민」전형 간호학과를 제외한 전 모집단위에서 3학년으로 선발함
 - ※ 재외국민 전형 간호학과 모집학년은 2학년으로 선발
5. 우리 대학교 재학생, 휴학생, 제적생, 자퇴생은 지원할 수 없음
 - (단, 우리 대학교 제적 또는 자퇴 후 다른 교육기관에서 편입학 자격을 갖추었을 경우 지원가능)
6. 전적대학에서 징계 퇴학된 자는 지원할 수 없음
7. 사정대상 제외
 - 가. 입학원서접수 후 전형별 지원 자격에 해당하지 않는 자는 불합격 처리하며, 추후 발견될 경우에도 합격 또는 입학(허가)을 취소함
 - 나. 서류제출 대상자가 지정기간 내에 서류를 제출하지 않은 경우 불합격 처리함
 - 다. 면접고사 결시자는 불합격 처리함
 - 라. 면접고사 시 부정행위, 부적격 등 사유가 발생할 경우 불합격 처리함
8. 입학전형 성적은 공개하지 않음. 입학전형 성적이 현저히 저조하여 입학할 허가하는 것이 부적당하다고 인정될 경우 모집인원과 관계없이 우리 대학교 입학전형관리위원회의 결정으로 입학할 허가하지 않을 수 있음
9. 합격자는 개별적으로 통보하지 않으며, 입학처홈페이지(<https://ipsi.sch.ac.kr>)를 통해 확인해야함
10. 합격 또는 입학(허가)취소
 - 가. 지원자 중 전적 대학 수료예정자 및 졸업예정자(학사학위/전문학사학위 취득예정자)가 2019년 2월말까지 수료 또는 졸업(학사학위/전문학사학위 취득)하지 못할 경우 입학 후라도 합격 및 입학이 취소됨
 - 나. 입학사정에 사용된 전형자료에 주요사항이 누락되거나 허위 또는 부정이 있다고 판단되는 경우에는 합격 또는 입학(허가)을 취소함
 - 다. 입학사정에 사용된 전형자료에 부모 및 친인척의 성명, 직장명 등 신상에 관한 사항의 기재를 금지하고, 추후 발견될 경우에도 합격 또는 입학(허가)을 취소함
 - 라. 입학 이후 입시부정 사실 확인 시 입학 취소 및 학적을 말소함
11. 본 요강에 명시되지 않은 입학 관련 사항은 우리 대학교 입학전형관리위원회에서 결정하여 시행함

XV. 전형료

1. 전형료

구 분		전형료	비고
일반편입, 학사편입, 전문대학 연계과정, 의료인력전문학사, 재외국민과 외국인	전 모집단위 (예체능계열학과, 간호학과 제외)	40,000원	
	예체능계열학과, 간호학과	70,000원	
농어촌학생, 특성화고교졸업자, 특성화고졸재직자		40,000원	
기초생활수급자 및 차상위계층		40,000원	35,000원 감면

▶ 인터넷 원서접수 수수료(5,000원)는 전형료에 포함됨

▶ 접수(결제)가 완료된 경우 지원을 취소할 수 없으며 전형료는 반환하지 않음

2. 면접고사 미응시자에 대한 전형료 환불

가. 천재지변, 질병 등 본인의 귀책사유가 아닌 불가항력적인 사유로 면접고사에 응하지 못하게 된 경우, 전형료 환불신청서(우리 대학교 소정양식) 및 증빙서류를 제출하면 우리 대학교에서 인정할 경우에 한해 전형료의 일부를 반환받을 수 있음

1) 전형료 환불 신청서 및 증빙서류 제출 마감일시 : 2019. 1. 22(화) 17:00까지

2) 제출방법 : 우리 대학교(충남 아산시) 대학본부 1층 입학팀 방문 제출 또는 등기우편 제출 (등기우편 제출 시 마감일시까지 도착해야 함)

3. 전형료 지출잔액 발생 시 환불

- 우리 대학교는 고등교육법 제34조의4제5항에 따라 입학전형 관련 수입·지출에 따른 잔액발생 시, 전형료 잔액을 2019년 4월 30일까지 입학전형에 응시한 사람이 납부한 입학전형료에 비례하여 반환 할 수 있음

- 입학전형료 반환 방법 : 학교를 직접 방문하는 방법 또는 원서접수 시 입력한 금융기관의 환불계좌로 이체

- 금융기관의 환불계좌로 이체 시, 반환할 금액에서 금융기관의 전산망을 이용하는데 드는 비용을 차감하고 반환함. 단, 금융기관의 전산망을 이용하는데 드는 비용이 반환할 금액 이상이면 반환하지 않음

주 소 : 충남 아산시 순천향로 22 순천향대학교 입학팀 (우) 31538

입학상담 : Tel (041) 530-4945 Fax : (041) 530-1488 Q&A : <https://ipsi.sch.ac.kr>

XVI. 편입학 주요 변경 학사 제도

- 2019학년도 편입생 3학년 1학기 종료 이후 전과 가능

(단, 의예과, 간호학과, 유아교육과, 특수교육과, 임상병리학과, 작업치료학과 제외)

주요부서 전화번호

1. 주요부서

부서 / 기관		전화번호	부서 / 기관		전화번호
입학팀		041-530-4945	생활관	향설생활관 1관	041-530-1565
입학팀(FAX)		041-530-1488		향설생활관 2관	041-530-4842
산학평생대학(특성화고졸재직자)		041-530-1498, 3006		향설생활관 3관	041-530-4714
교무팀(수업, 수강신청, 휴학)		041-530-1531		Global Village	041-530-4715
재무팀(등록금 수납)		041-530-1056~1057	교환학생	영어권	041-530-1305
학생팀	장학금, 학자금대출	041-530-1032~1035		중국어권	041-530-1304
	국가장학금	041-530-1034	해외어학연수		041-530-1305
생활관 입사	학성사, 향설생활관	041-530-1453, 4841	해외봉사		041-530-1780
	Global Village	041-530-1725	진로상담 및 적성탐색		041-530-1433
생활관	학성사 1관	041-530-1423	통학버스		
	학성사 2관	041-530-1423			
	학성사 3관	041-530-1538			

2. 학과 사무실

학 과		전화번호	학 과		전화번호
SCH 미디어 랩스	한국문화콘텐츠학과	041-530-1152	자연과학 대학	화학과	041-530-1239
	영미학과	041-530-1211		식품영양학과	041-530-1257
	중국학과	041-530-1133		환경보건학과	041-530-1265
	미디어커뮤니케이션학과	041-530-1127		생명시스템학과	041-530-4883
	건축학과[5년제]	041-530-1540		스포츠과학과	041-530-1290
	디지털애니메이션학과	041-530-1105		사회체육학과	041-530-1289
	빅데이터공학과	041-530-1667		스포츠의학과	041-530-1298
	사물인터넷학과	041-530-1250	공과대학	컴퓨터소프트웨어공학과	041-530-1316
	스마트자동차학과	041-530-1373		컴퓨터공학과	041-530-1273
	에너지시스템학과	041-530-1253		정보통신공학과	041-530-1342
인문 사회 과학 대학	공영영상학과	041-530-1569		전자공학과	041-530-1325
	유아교육과	041-530-1140		전기공학과	041-530-1366
	특수교육과	041-530-1517		전자정보공학과	041-530-1333
	청소년교육·상담학과	041-530-1146		나노화학공학과	041-530-1358
	법학과	041-530-1196		에너지환경공학과	041-530-1659
	행정학과	041-530-1203		디스플레이신소재공학과	041-530-1374
	경찰행정학과	041-530-1158		기계공학과	041-530-1550
글로벌 경영 대학	사회복지학과	041-530-1212		정보보호학과	041-530-1639
	경영학과	041-530-1161	의료과학 대학	보건행정경영학과	041-530-3083
	국제통상학과	041-530-1178		의료생명공학과	041-530-3088
	관광경영학과	041-530-1208		의료IT공학과	041-530-3084
	경제금융학과	041-530-1169		임상병리학과	041-530-3093
	IT금융경영학과	041-530-1186		작업치료학과	041-530-3087
	글로벌문화산업학과	041-530-1760		의약공학과	041-530-3095
	회계학과	041-530-1567		의용메카트로닉스공학과	041-530-1591
			의과대학	간호학과	041-530-1395
					041-570-2492

첨부1. 특성화고교졸업자 모집단위별 동일계열 교육과정의 기준학과

모집단위	교과	기준학과
건축학과(5)	농·생명 산업	식물자원과, 동물자원과, 산림자원과, 조경과, 농업토목과
	공업	기계과, 전자기계과, 금속재료과, 전기과, 전자과, 통신과, 컴퓨터응용과, 토목과, 건축과, 디자인과, 화학공업과, 환경공업과, 세라믹과, 식품공업과, 섬유과, 인쇄과, 자동차과, 조선과, 항공과, 컴퓨터게임과, 만화·애니메이션과, 영상제작과
	상업 정보	응용디자인과, 상업디자인과
	가사·실업	실내디자인과
컴퓨터공학과	농·생명 산업	농산물유통정보과
	공업	기계과, 전자기계과, 금속재료과, 전기과, 전자과, 통신과, 컴퓨터응용과, 토목과, 건축과, 디자인과, 화학공업과, 환경공업과, 세라믹과, 식품공업과, 섬유과, 인쇄과, 자동차과, 조선과, 항공과, 컴퓨터게임과, 만화·애니메이션과
	상업 정보	경영정보과, 회계정보과, 무역정보과, 유통경영과, 정보처리과, 멀티미디어과, 전자상거래과, 금융정보과
	수산·해운	전자통신과, 항만물류과, 해양정보과
전기공학과	공업	기계과, 전자기계과, 금속재료과, 전기과, 전자과, 통신과, 컴퓨터응용과, 토목과, 건축과, 디자인과, 화학공업과, 환경공업과, 세라믹과, 식품공업과, 섬유과, 인쇄과, 자동차과, 조선과, 항공과, 컴퓨터게임과, 영상제작과
	수산·해운	냉동공조과, 동력기계과, 전자통신과
기계공학과	농·생명 산업	농업기계과, 조경과
	공업	기계과, 전자기계과, 금속재료과, 전기과, 전자과, 통신과, 컴퓨터응용과, 토목과, 건축과, 화학공업과, 환경공업과, 세라믹과, 식품공업과, 섬유과, 인쇄과, 자동차과, 조선과, 항공과, 컴퓨터게임과, 영상제작과
	수산·해운	냉동공조과, 동력기계과

첨부2. 학사학위(4년제)과정 간호과 지정('12~19학년도) 전문대학 현황

연번	지정 학년도	학교명	연번	지정 학년도	학교명
1	'12학년도	군산간호대학교	43	'14학년도	서울여자간호대학교
2	'12학년도	경북대학교	44	'14학년도	영진전문대학교
3	'12학년도	원광보건대학교	45	'14학년도	충북보건과학대학교
4	'12학년도	강릉영동대학교	46	'15학년도	경인여자대학교
5	'12학년도	선린대학교	47	'15학년도	계명문화대학교
6	'12학년도	조선간호대학교	48	'15학년도	김해대학교
7	'12학년도	경북과학대학교	49	'15학년도	대동대학교
8	'12학년도	전남과학대학교	50	'15학년도	대원대학교
9	'12학년도	기독교간호대학교	51	'15학년도	동남보건대학교
10	'12학년도	마산대학교	52	'15학년도	동원과학기술대학교
11	'12학년도	광주보건대학교	53	'15학년도	삼육보건대학교
12	'12학년도	혜전대학교	54	'15학년도	수원여자대학교
13	'12학년도	거제대학교	55	'15학년도	전북과학대학교
14	'12학년도	서영대학교	56	'15학년도	제주관광대학교
15	'12학년도	여주대학교	57	'15학년도	진주보건대학교
16	'12학년도	가톨릭상지대학교	58	'16학년도	경민대학교
17	'12학년도	호산대학교	59	'16학년도	구미대학교
18	'12학년도	경북보건대학교	60	'16학년도	동주대학교
19	'12학년도	대경대학교	61	'16학년도	목포과학대학교
20	'12학년도	대구과학대학교	62	'16학년도	백석문화대학교
21	'12학년도	대구보건대학교	63	'16학년도	부산과학기술대학교
22	'12학년도	대전보건대학교	64	'16학년도	부산여자대학교
23	'12학년도	문경대학교	65	'16학년도	부천대학교
24	'12학년도	수원과학대학교	66	'16학년도	서정대학교
25	'12학년도	신성대학교	67	'16학년도	순천제일대학교
26	'12학년도	안동과학대학교	68	'16학년도	웅인송담대학교
27	'12학년도	안산대학교	69	'16학년도	인천재능대학교
28	'12학년도	영남이공대학교	70	'16학년도	전주비전대학교
29	'12학년도	제주한라대학교	71	'17학년도	강동대학교
30	'12학년도	청암대학교	72	'17학년도	경남도립거창대학
31	'12학년도	충청대학교	73	'17학년도	서일대학교
32	'12학년도	대전과학기술대학교	74	'17학년도	창원문성대학교
33	'13학년도	동강대학교	75	'17학년도	포항대학교
34	'13학년도	동의과학대학교	76	'18학년도	군장대학교
35	'13학년도	두원공과대학교	77	'18학년도	서라벌대학교
36	'13학년도	수성대학교	78	'18학년도	송곡대학교
37	'13학년도	울산과학대학교	79	'18학년도	송호대학교
38	'13학년도	춘해보건대학교	80	'18학년도	영남외국어대학
39	'13학년도	한림성심대학교	81	'18학년도	한영대학
40	'14학년도	경남정보대학교	82	'19학년도	강원관광대학교
41	'14학년도	경북전문대학교	83	'19학년도	세경대학교
42	'14학년도	동아보건대학교	84	'19학년도	우송정보대학
전체 총 84개교					

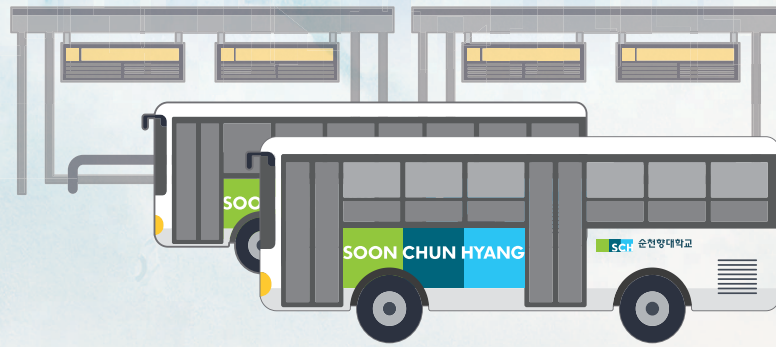
첨부3. 연계교육과정 운영대학 및 연계교과목 현황

순천향대학교	대학별 연계교육과정 연계교과목 현황		
학부(과)	교류대학	교류학부(과)/전공	연계 교과목명
경찰행정학과	오산대학교	경찰행정전공	경찰학개론1,2, 초급경찰무도, 중급경찰무도, 형법1, 형법2, 형사소송법1,2, 수사1,2
경찰행정학과	한국영성대학교	경찰행정과	경찰학개론1,2, 무술, 경찰실무영어, 형법총론, 형법각론, 한국경찰사1,2, 형사소송법1,2, 범죄수사론1,2
사회복지학과	오산대학교	실용사회복지전공	사회복지개론, 인간행동과사회환경, 프로그램개발과평가, 아동복지론, 사회복지현장실습, 노인복지론
사회복지학과	한국영성대학교	사회복지과	사회복지개론, 사회복지실천론, 인간행동과사회환경, 영유아프로그램개발과평가, 사회복지현장실습, 아동복지론
사회복지학과	혜전대학교	사회복지과	사회복지개론, 인간행동과사회환경, 아동복지론, 사회복지현장실습, 노인복지론, 영유아프로그램개발과평가
국제통상학과	혜전대학교	유통경영과	무역학개론, 마케팅, 무역실무(1), 유통관리론
사회체육학과	오산대학교	스포츠과학과	생활체육론, 레크리에이션, 스포츠심리학, 스포츠경영론, 운동생리학, 스포츠교육학, 스포츠사회학, 체육측정평가
스포츠의학과	대경대학교	스포츠건강과학과	인체해부학, 운동생리학, 응용운동심리학, 상해예방과응급처치, 스포츠마사지, 트레이닝이론과실제, 스포츠물리치료, 스포츠의학
스포츠의학과	오산대학교	스포츠과학과	해부학, 피트니스건강운동지도, 운동생리학, 건강운동재활, 트레이닝론, 수영
전기공학과	오산대학교	전기과	회로이론Ⅰ,Ⅱ, 전기기기Ⅰ,Ⅱ, 전자기기Ⅰ,Ⅱ, 전력전자공학, 전력공학Ⅰ,Ⅱ, 전력전자실습, 전기기초실험, 전기기기응용, 디지털공학, 논리회로실습
기계공학과	오산대학교	기계과	AUTOCAD, 도면해독, 기계기초실습1, CATIA1, 재료역학, 기계기초실습2, 기계제작법, 기계요소설계

※ 학과 및 교과목 명칭은 우리대학교와 연계대학 간의 협약 당시 기준이며 협약체결일(효력발생일)이후 변경된 학과 및 교과목 명칭에 대해서 해당 학과장의 검토 후 인정함

모든 길은 순천향으로 통한다!

빠르고 편리한 순천향대학교 오는 길



대학통학버스

※ 자세한 사항은 순천향대학교 홈페이지 공지사항 참조

대학통학버스 (2018년 2학기 기준)

서울(잠실역, 사당역, 교대역), 분당(아탑역, 서현역), 죽전(간이정류장), 신갈(간이정류장), 안산(안산역, 중앙역, 상록수역), 인천(주안역, 문학경기장역), 송내역
※ 재학생 수요에 따라 노선이 변경될 수도 있음

셔틀버스

순천향대학에서 순천향대 동문까지 수시 운행
평일 오전 8시 ~ 11시, 오후 3시 ~ 8시 수시 운행
그 외 전철 시간에 맞춰 15분 간격 운행

서울 · 경기 방향

누리로(좌석형 전기동차)

서울역 → 순천향대역 (90분 소요)
※ 정차역 : 서울, 용산, 영등포, 안양, 수원, 오산, 서정리, 평택, 성환, 천안, 아산, 온양온천, 순천향대

KTX, SRT

- 1 KTX : 서울역, 용산역 → 천안아산역 (35분)
- 2 SRT : 수서역 → 천안아산역 (30분)
- 3 전철 : 천안아산역(아산역) → 신창(순천향대)역 (15분)
- 4 셔틀버스 : 신창(순천향대)역 → 순천향대 (3분)

일반열차(장항선) + 시내버스

- 1 기차 : 용산역(영등포역) → 온양온천역 (80분)
※ 온양온천역에서 전철로 환승 → 신창(순천향대)역 5분
- 2 시내버스 : 온양온천역 길 건너 국민은행 맞은편 → 순천향대학교 (20분)

일반열차(경부선)

- 1 기차 : 서울역(영등포역) → 천안역 (50분)
- 2 전철 : 천안역 → 신창(순천향대)역 (20분)
- 3 셔틀버스 : 신창(순천향대)역 → 순천향대 (3분)

전철

- 1 전철 : 1호선 신창(순천향대)역행 → 신창(순천향대)역
※ 서울역 : 140분, 영등포역 : 120분, 수원역 : 80분, 천안역 : 20분
- 2 셔틀버스 : 신창(순천향대)역 → 순천향대 (3분)

대전 방향

KTX

- 1 KTX : 대전역(오송역) → 천안아산역 (20분)
- 2 전철 : 천안아산역(아산역) → 신창(순천향대)역 (15분)
- 3 셔틀버스 : 신창(순천향대)역 → 순천향대 (3분)

버스

- 1 버스 : 대전복합터미널 → 온양시외버스터미널 (90분) 대전서부시외버스터미널 → 온양시외버스 터미널 (100분)
- 2 시내버스 : 온양시외버스터미널 앞 시내버스 (430, 430-1, 430-2) → 순천향대 (25분)



